

关于毕业实习管理系统中信息完善的操作说明

完善指导学生毕业设计题目的操作方法（共三步）：

步骤一：教师身份登录系统，添加论文题目

(操作菜单栏中)指导毕业设计→添加编辑建议学生课题→选择年度为 2015→添加毕业设计（论文）名称（输入学生撰写的毕业设计或毕业论文名称）→选择对应的学生→保存

建议学生毕业设计（论文）选题添加

选择题目年度：-请选择年度- 1

选择已有题目：-请选择毕业设计（论文）- 4

毕业设计（论文）名称：2

毕业设计（论文）类型： 顶岗实习课题 教师教研课题 教育专项实习课题 企业项目课题 学生自主课题

毕业设计（论文）简介：

选该毕业设计（论文）目的（要求）：

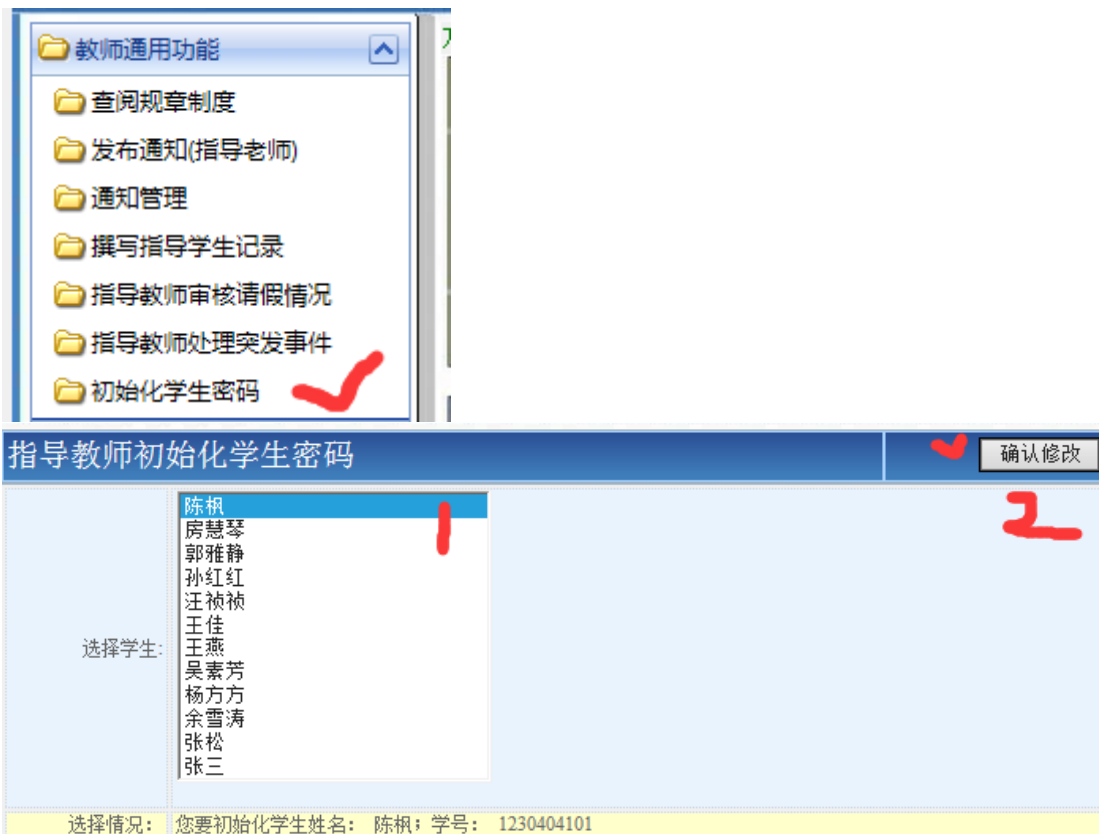
允许选该题最多学生数：★★★★★☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆

允许选该题的学生： 张三 3

全选 全不选 反选 (请选择可以选该课题的学生)

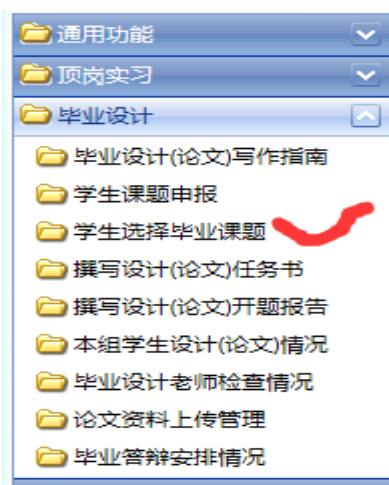
保存 删除

步骤二：修改学生的密码为初始密码



选择指导的学生姓名→选择确认修改按钮，即将学生的登录密码重置为学号。

步骤三：以学生身份登录系统（记录下所指导的学生的学号）
学生登录用户名和密码均是学号。



选择这一项，进入界面如下图：



首先选择学生的题目 → 再单击更新毕业设计 (论文)

如果在此页面中没有看到学生的题目, 则说明在教师端没有分配题目

最后可以验证:

以教师身份登录后, 看都有即可, 如下图示:

